



**B12**

## IT-ADMINISTRATOR (W/M/D) IN VOLLZEIT AM STANDORT BRAUNSCHWEIG, AB SOFORT

Du bist ein leidenschaftlicher Teamplayer, hast eine strukturierte Arbeitsweise, bist kommunikativ bis in die Haarspitzen und bewahrst in stressigen Situationen stets den Überblick?

Du hast richtig Bock auf spannende Projekte, sehnst dich nach einem tollen kollegialen Umfeld und bist für die eine oder andere spaßige Unternehmung außerhalb der Arbeitszeiten zu begeistern?

### Dein Aufgabengebiet bei uns

- › Betreuung unserer lokalen Infrastruktur, unserer Netzwerk Clientsysteme, Nutzerverwaltung und Dienste (z. B. git, Samba, CI)
- › Ausbau der Infrastruktur, um Abläufe der Software-Entwickler zu automatisieren (z. B. Continuous Integration, Continuous Delivery, Continuous Deployment)
- › Administration der Production-Server für das firmeninterne Produkt SSP
- › Unterstützung der Kollegen bei Problemen mit ihrem Arbeitsrechner

### Dein Profil

- › solide Linux Kenntnisse (Debian, Ubuntu server)
- › Virtualisierung (kvm, libvirt, qemu)
- › Freude am Automatisieren (z. B. mit Bash-, Python-Skripten)
- › Wünschenswert sind Erfahrungen mit AWS
- › Wünschenswert sind Erfahrungen mit Containern (Docker, RKT etc.)
- › Wünschenswert sind Erfahrungen mit Kubernetes und Helm

Hast du Interesse? Dann sende uns doch bitte deine Bewerbungsunterlagen (inkl. aussagekräftiger Arbeitsproben) mit Angabe deines frühestmöglichen Eintrittstermins und deiner Gehaltsvorstellung per E-Mail an [bew1@studio-b12.de](mailto:bew1@studio-b12.de) zu.

Wir freuen uns darauf, dich vor Ort in unserer Agentur kennenzulernen!